

# INDEX ANALYTIQUE

## A

.....

### **Activité d'enseignement**, 49, 50

Cahier de formateur, 60

Cahier de l'apprenant

– Documentation, 63

E-learning, 77

Modèle 70:20:10, 52

### **Alignement pédagogique**

Cartographie des compétences, 32

Définition, 16, 32, 50

Formation individualisée, 55

Outil d'aide à la tâche, 72

Principe, 16, 32, 50

### **Analyse**

Compétences, 32-35

Investissement, 18-22

### **Apprenant**

Adulte, 11

Affinités d'apprentissage, 5, 58

Apprentissage, 11

Aspect émotif, 56

Besoin, 11, 20, 54, 55, 57, 58, 76,  
77, 79

Contact humain, 56

Disponibilité, 77

Engagement, 14, 54, 55

Intelligences multiples, 11

Partage des connaissances, 56

Sentiment de contrôle, 56

Spectateur, 78

Travail d'équipe, 56

Volonté, 53

### **Apprentissage**

Affinités, 11, 58

Apprenant adulte, 11

Approche pédagogique, 6

Bases, 5

Collaboratif, 56

Individualisé, 55, 70, 71, 78

Kolb, 6

– Processus, 7-8, 10

– Styles, 8-10

Méthode, 6

Personnel, 5

Processus cognitif, 7

Processus d'apprentissage selon  
Kolb, 6, 10

– Conceptualisation abstraite  
(CA), 8

– Émission d'hypothèse (EA), 8

– Expérience concrète (EC), 7

– Observation réfléchie (OR)

Style d'apprentissage selon Kolb,  
8, 10

- Adaptateur, 8
- Assimilateur, 9
- Convergeur, 9
- Divergeur, 9
- Questionnaire, 8

Théorie des intelligences multiples,  
12

**Approche pédagogique, 6**

**Asynchrone, voir** E-learning

**Autoapprentissage, 55**

**Autoformation**

Manuel, 55, 71

**Automatisme, 25, 68**

**Avantage**

Cartographie des compétences, 35

Compagnonnage

- Choix d'un bon compagnon,  
66

E-learning, 77

Formation en classe, 56, 59

Outil d'aide à la tâche, 74

- Entreprise, 73

**B**  
.....

**Besoin, voir aussi** Évaluation des  
besoins de formation

Apprenant, 11, 20, 54, 55, 57, 58,  
76, 77, 79

Apprentissage non formel, 19

De formation, 3, 85

- Analyse d'investissement, 18
- Devis, 37
- E-learning, 77, 79
- Évaluation, 17-27
- Outil d'aide à la formation, 72
- Références Internet, 44

De l'apprenant, 57

De l'entreprise, 17

Évaluation de la formation, 81

Formation non formelle, 19

Liste, 13

Résultat, 57

- Évaluation, 82

Technologie, 55

**Budget, 21, 23, 38, 50, 82, 85**

Devis, 38

**C**  
.....

**Cahier de formateur**

Compagnonnage

- Cahier de charge, 67

Contenu, 59

Exemple, 61, 62

Formation à distance, 64

Section, 60

**Cahier de l'apprenant**

Contenu, 63

Formation à distance, 64

Grille d'évaluation, 50

**Cartographie des compétences**

- Alignement pédagogique, 32
- Avantage, 35
- Définition, 29
- Devis, 23, 29
- Organisation des savoirs, 29, 30
- Recette, 36
- Rôle, 31, 32, 35

**Certification**, 16, 37, 38, 50**Chargé de projets**, 22

- Responsabilité, 23

**Classe asynchrone**, *voir* E-learning**Communauté de pratique**, 19, 54, 65**Compagnon**, *voir* Compagnonnage**Compagnonnage**

- Avantage, 66
- Cahier de charge, 69
- Choix, 67
- Choix d'un compagnon, 65, 66
- Désavantage, 66
- Mode de diffusion
  - Avec formateur, 54
- Recette, 68

**Compétence**

- Alignement pédagogique, 16
- Analyse, 32-35
- Cartographie, 29-32
- Comportementale, 34
- Générale, 35

Spécifique, 35

Transversale, 34

**Concepteur pédagogique**, 22**Conceptualisation abstraite (CA)**,

- 8-10
- Définition, 8

**Constructivisme**, 6

Socio-constructivisme, 56

**Cyberapprentissage**, *voir* E-learning**D****Degré d'investissement**, 17**Désavantage**

- Compagnonnage, 66
- E-learning, 78
- Formation en classe, 57
- Outil d'aide à la tâche, 74

**Développement d'une formation**, 17

- Entreprise externe, 21
- Étapes, 22
- Évaluation de la tâche, 25
  - Observation, 25
- Fondation d'une équipe
  - Chargé de projet, 23
  - Expert de contenu, 24
- Objectifs, 39, 40
- Rédaction, 45, 46
  - Contenu, 46, 47

- Expert de contenu, 45
- Expertise du projet, 46

**Devis**

- Cartographie des compétences, 29-37
- Contenu, 37
- Élaboration, 31
  - Analyse des compétences, 32
  - E-learning, 33
  - Objectifs, 45
  - Principe SMART, 31
- Objectifs, 39-42, 45

**Diapositive**, voir Matériel

**Diffusion**, voir Mode de diffusion

**- E -****E-learning**, 75-80

- Analyse des objectifs, 33
- Avantage, 77
- Choix, 79
- Désavantage, 78
- Efficacité, 76
- Formation individualisée, 55
- Outil d'aide à la tâche, 77
- Principe des 3 J, 75, 76
- Recette, 80
- Référence postformation, 77
- Stratégie de préformation, 76

**Émission d'hypothèse (EA)**, 8, 10

**Enseignement**

- Activités, 49
- Bases, 5
- Outils, 50

**Équipe**

- De validation des contenus, 20
- Fondation, 22, 23
- Virtuelle, 64

**Étude de cas**, 9, 50, 52, 80

- Stratégie de formation, 34

**Évaluation des besoins de formation**, 17-27

- Analyse d'investissement, 18-22
  - Formation interne, 22
  - Formation non formelle, 19
  - Fournisseur externe, 20
  - Pérennité de la tâche, 18

Développement, 22

Évaluation de la tâche, 25

- Exécution, 25, 26
- Observation, 25-27

**Évaluation des résultats**, 81-83

- Application des acquis, 82
- Apprentissage, 81
- Méthode Kirkpatrick, 83
- Qualité de l'enseignement, 81
- Retour sur investissement, 82

**Expérience concrète (EC)**, 7, 10

- Émission d'hypothèse, 8

- Expert de contenu**, 21, 22, 35
- Cartographie des compétences, 35
  - Développement d'une formation, 44
  - Expertise, 24, 44, 45
  - Recrutement, 24
  - Rédaction de contenu, 24
  - Responsabilité, 25
- Expertise**
- Analyse d'investissement, 18
  - Expert de contenu, 24
  - Observateur, 25
  - Outil d'aide à la tâche, 64
  - Projet, 46
- F -**  
.....
- Formateur**
- Accompagnement, 54
  - Approche d'enseignement facilitatrice, 6
  - Aspect émotif, 57, 58
  - Engagement, 13,
  - Modes de diffusion, 53
  - Points à prendre en considération, 5, 13
  - Promotion, 13, 16
  - Responsabilité, 13
  - Rôle, 13, 16, 54, 85
  - Stress d'enseigner, 13
- Formation**
- Développement, 17
    - Étapes, 22
  - Externe, 20
  - Interne, 22
- Devis, 29-42
- Élaboration
- Analyse des compétences, 32-36
  - Étapes, 43-48
- Entreprise, 17, 18
- Évaluation, 17-27
- Analyse d'investissement, 18
  - Étapes, 22
- Évaluation des besoins, 17-27
- Évaluation des résultats, 81-84
- Fournisseur externe, 20-22
- Mode de diffusion, 53-80
- Avec formateur, 54
  - Sans formateur, 55
- Principe des 3 J, 20, 55, 65, 67, 72, 75, 78
- Principe SMART, 31
- Rédaction, 43-48
- Réflexions pédagogiques, 49-52
- Formation à distance asynchrone**,  
*voir* E-learning
- Formation à distance en mode synchrone**
- Communauté de pratique, 65
  - Logiciel de formation, 65
  - Mode de diffusion
    - Avec formateur, 54
  - Synchrone, définition, 64
- Formation certificative**, 16, 38

**Formation continue**, 16, 17, 54, 55

**Formation côte à côte**, *voir*  
Compagnonnage

**Formation d'appoint**, 19, 20

**Formation en classe**

Approche d'apprentissage colla-  
boratif, 56

Avantage, 56, 59

Choix, 59

Désavantage, 57

Matériel, 59

Mode de diffusion

- Avec formateur, 54

Stratégie de préformation, 63

**Formation individualisée**, 55

**Formation mixte**

Communauté de pratique, 65

E-learning, 77

Logiciel de formation, 64

Mode de diffusion, 53

**Formation non formelle**, 18-20

**Formation normée**, *voir* Formation  
certificative

**Fournisseur externe**, 20

Évaluation, 21

Expérience, 22

Mandat, 20, 21

**- G -**

**Gardner**

Théorie des intelligences multiples,  
12

**Grille d'évaluation**

Autoévaluation

- Début de la formation, 50
- Orientation, 51

Exemple, 40

**- I -**

**Intelligence**

Formes, 12

Multiple, 11, 15

- Théorie de Gardner, 12

**Internet**, 19

Recherche, 19, 30

- De contenu, 44

Stratégie de préformation, 63, 76

**Investissement**

À valeur ajoutée, 18

Analyse d'investissement, 18-22

- Formation externe, 20
- Formation interne, 22
- Formation non formelle, 19
- Pérennité de la tâche, 18

Degré, 17

Développement d'une formation, 22

Retour sur, 82

– K –  
.....

**Kirkpatrick**

Méthode d'évaluation de la formation, 83

**Kolb**

Processus d'apprentissage, 6, 10  
Style d'apprentissage, 8, 10

– M –  
.....

**Manuel d'autoformation**, 55, 71

**Matériel**, 63

Cahier de formateur, 59  
Cahier de l'apprenant, 63  
Externe, 44  
Formation à distance, 64  
Outil d'aide à la tâche, 64  
Présentation PowerPoint, 43, 63, 64  
Rapatriement, 43  
Référence postformation, 64  
Révision, 46  
Stratégie de formation, 63

**Mise à niveau**, 77, 79

**Mode de diffusion**

Avec formateur, 54  
Compagnonnage, 65  
E-learning, 75  
Formation à distance en mode synchrone, 64

Formation en classe, 56  
Formation mixte, 53  
Manuels d'autoformation, 71  
Outil d'aide à la tâche, 71  
Sans formateur, 55  
Tutorat, 70

**Modèle 70:20:10**, 51-52, 80

– O –  
.....

**OAT**, voir Outil d'aide à la tâche

**Objectif**

Autoévaluation, 50  
Cartographie des compétences, 31, 35, 36  
Devis, 23, 29, 37, 39, 41  
Élaboration, 50  
– Choix, 41  
– Grille d'évaluation, 40  
– Méthode, 39  
Évaluation  
– Alignement des compétences, 16, 32  
– Principe SMART, 31  
Rédaction, 33, 35, 45  
Sous-objectif, 39, 40  
Suivi, 81-83

**Observation**

Compagnonnage, 69  
Évaluation des besoins de formation, 25-27  
Observateur, 25, 26

**Observation réfléchie (OR)**, 7, 10

**Organisation des savoirs**, 29, 30

**Outil d'aide à la tâche (OAT)**, 71-75

Alignement sur les compétences, 72

Avantage, 74

Désavantage, 74

E-learning, 77

Formation individualisée, 55

Forme, 73

Matériel de classe, 64

Recette, 74

Utilisation, 71-73

– P –

**PowerPoint**, voir Matériel

**Pratique de travail**, 51

**Préactivité de formation**, voir  
Stratégie de préformation

**Principe des 3 J**, 20, 55, 65, 67, 72,  
75, 78

**Principe SMART**, 3, 31

**Processus d'apprentissage**,  
voir Apprentissage

– Q –

**Question**

Élaboration, 51

**Questionnaire**

Stratégie de préformation, 63, 76

Styles d'apprentissage selon  
Kolb, 8

**Questionnement**, 47, 48

– R –

**Rédaction de la formation**

Exemple, 47

Expert de contenu, 45

Expertise du projet, 46

Objectif, 45

Rapatriement du matériel de for-  
mation, 43

**Référence postformation**, voir Outil  
d'aide à la tâche

**Réflexion pédagogique**, 49-52

Aspect animation, 64

Modèle 70:20:10, 51

**Résultat**

Anticipé, 25, 33

Évaluation, 81-83

**Rétroaction**, 14, 15, 48

Formative, 70, 73

– Modèle 70:20:10, 51, 52

Tutorat, 70

**Rôle**

Apprenant, 11

Expert de contenu, 24, 25



Formateur, 13, 16, 54, 85  
Tuteur, 70

**- S -**  
.....

**Savoir-devenir**, 29, 30, 55  
Définition, 19

**Savoir-être**, 29, 30, 57, 59

**Savoir-faire**, 29, 30, 57

**SMART**

Principe, 3, 31

**Stratégie de formation**

Compétence comportementale, 34  
Étude de cas, 34  
Matériel de classe, 63  
Mobilisatrice, 64  
Réflexions pédagogiques, 49

**Stratégie de préformation**

E-learning, 76  
Formation en classe, 63

**Style d'apprentissage, voir**

Apprentissage

**Synchrone**

Définition, 64

**- T -**  
.....

**Tâche**

Analyse d'investissement  
- Pérennité, 18  
Évaluation, 25  
Exécution, 25, 26

**Technologie**, 50, 53-55, 64

**Théorie des intelligences multiples**,  
12

Gardner, 12

**Travail d'équipe**

Formation en classe, 56, 57  
Stratégie d'enseignement, 14  
Virtuel, 65

**Tuteur**

Rôle, 70

**Tutorat**

Apprentissage individualisé, 70  
Comparaison avec  
- Compagnonnage, 69  
- E-learning, 60  
Mode de diffusion  
- Avec formateur, 54

**Tutoriel**, 19

**- W -**  
.....

**Webinaire**, 54