




## TABLE DES MATIÈRES

<b>INTRODUCTION</b> .....	1
<b>PARTIE I – THÉORIE SIMPLIFIÉE</b> .....	5
<b>1. L’assignation temporaire : un droit de l’employeur</b> .....	5
<b>2. L’avis du médecin qui a charge</b> .....	7
a) Qui est le médecin qui a charge ? .....	7
b) La consultation de plusieurs médecins.....	9
c) Le médecin de l’urgence.....	11
<b>3. Les conditions de validité</b> .....	11
a) Le travailleur est raisonnablement en mesure d’accomplir le travail auquel l’employeur veut l’assigner temporairement .....	12
b) Le travail ne comporte pas de danger pour la santé, la sécurité et l’intégrité physique du travailleur, compte tenu de sa lésion.....	13
c) Le travail est favorable à la réadaptation du travailleur .....	14
<b>4. Qui peut contester ?</b> .....	15


<b>5. Les outils de gestion</b> . . . . .	18
a) La demande de suspension de l'indemnité de remplacement du revenu . . . . .	19
b) La demande de transfert des coûts injustement portés au dossier de l'employeur . . . . .	21
c) La demande de transfert des frais d'assistance médicale . . . . .	23
d) L'approche disciplinaire et les recours du travailleur . . . . .	28
i) La plainte en vertu de la <i>Loi sur les accidents du             travail et les maladies professionnelles</i> . . . . .	29
ii) Le grief en vertu de la convention collective. . . . .	31
iii) La plainte en vertu de la <i>Loi sur les normes             du travail</i> . . . . .	31
<b>6. Cas vécus</b> . . . . .	32
– L'assignation : un droit de l'employeur . . . . .	32
– La notion de médecin qui a charge qui peut valablement autoriser une assignation temporaire. . . . .	33
– Validité de l'assignation temporaire – assignation valide . . . . .	34
– Validité de l'assignation temporaire – assignation non valide . . . . .	35
– Motifs valables pour refuser d'effectuer l'assignation temporaire – maintien des indemnités . . . . .	37
– Motifs non valables pour refuser d'effectuer l'assignation temporaire : suspension des indemnités. . . . .	38


---

– Fin d’emploi et maintien des indemnités . . . . .	39
– Droit au transfert des frais d’assistance médicale . . . . .	40
– Droit au transfert de coûts pour une situation d’injustice . . . . .	40
– Approche disciplinaire et recours du travailleur . . . . .	41
– Pratique maintenue . . . . .	42
 <b>À RETENIR</b> . . . . .	43
<b>PARTIE II – COMMENT ASSIGNER ?</b> . . . . .	45
<b>1. Le formulaire d’assignation temporaire</b> . . . . .	45
a) L’avis du médecin qui a charge . . . . .	45
b) La période . . . . .	48
<b>2. La nature du travail proposé</b> . . . . .	50
a) Les tâches . . . . .	50
b) L’horaire . . . . .	54
c) L’assignation à temps partiel . . . . .	55
d) Les cours et formations . . . . .	57
e) L’assignation dans une autre entreprise . . . . .	58
f) Le transport et les déplacements . . . . .	58
<b>3. Modèle</b> . . . . .	60
– Formulaire d’assignation temporaire de la C.S.S.T. . . . .	60


<b>4. Liste de contrôle</b> .....	61
– Proposition d'assignation temporaire .....	61
<b>5. Cas vécus</b> .....	62
– Les tâches .....	62
– L'horaire .....	63
– Le transport et les déplacements .....	64
 <b>À RETENIR</b> .....	65
<b>PARTIE III – COMMENT RÉMUNÉRER ?</b> .....	67
<b>1. Le droit à l'indemnité de la C.S.S.T.</b> .....	67
<b>2. Le salaire et les avantages</b> .....	68
<b>3. Les heures supplémentaires</b> .....	70
<b>4. Le paiement des heures non travaillées</b> .....	76
a) Le travailleur à temps plein .....	76
b) Le travailleur à temps partiel .....	77
<b>5. Les recours</b> .....	79
<b>6. Cas vécus</b> .....	79
– Plaintes rejetées .....	79
– Plaintes accueillies .....	80
 <b>À RETENIR</b> .....	82

---

<b>PARTIE IV – PROBLÈMES D’AUTORISATION ET SOLUTIONS</b> .....	85
1. Le « magasinage » de médecins .....	85
2. Le travailleur qui omet de remettre son formulaire ....	86
3. Le médecin qui omet de compléter le formulaire .....	88
4. Le médecin qui refuse l’autorisation .....	91
5. Modèle .....	95
– Lettre au médecin qui a charge .....	95
6. Cas vécus.....	97
– Omission du travailleur de remettre le formulaire.....	97
– Omission du médecin de compléter le formulaire ....	98
– Refus d’autorisation répétés du médecin.....	99
 <b>À RETENIR</b> .....	100
<b>PARTIE V – PROBLÈMES D’EXÉCUTION ET SOLUTIONS</b> .....	103
1. L’omission ou le refus du travailleur.....	103
a) La suspension de l’indemnité .....	103
b) L’approche disciplinaire .....	107
2. L’interruption de l’assignation temporaire .....	109
a) La condition personnelle intercurrente.....	110

b) Les vacances annuelles .....	114
c) La grève.....	117
d) La mise à pied.....	117
e) La retraite .....	119
f) La démission et le congédiement.....	119
g) La fermeture définitive d'entreprise.....	122
<b>3. Modèles.....</b>	<b>123</b>
– Demande de transfert de coûts à la C.S.S.T. ....	123
– Demande de suspension de l'indemnité à la C.S.S.T. ....	126
<b>4. Cas vécus.....</b>	<b>128</b>
– Omission ou refus d'effectuer l'assignation temporaire.....	128
– Interruption de l'assignation temporaire.....	129
– Filature.....	130
 <b>À RETENIR .....</b>	<b>132</b>
 <b>PARTIE VI – POLITIQUE D'ASSIGNATION TEMPORAIRE .....</b>	 <b>133</b>
<b>1. Les avantages .....</b>	<b>133</b>
<b>2. La rédaction .....</b>	<b>134</b>
<b>3. Le contenu.....</b>	<b>136</b>

---

a) Les objectifs.....	137
b) Les conditions et le processus .....	138
<b>4. La diffusion .....</b>	<b>140</b>
<b>5. Modèle.....</b>	<b>142</b>
– Politique d’assignation temporaire .....	142
 <b>À RETENIR .....</b>	<b>146</b>
<b>MOT DE LA FIN .....</b>	<b>147</b>
<b>RÉFÉRENCES DES DÉCISIONS CITÉES .....</b>	<b>149</b>
<b>INDEX ANALYTIQUE .....</b>	<b>165</b>
<b>NOS PUBLICATIONS .....</b>	<b>189</b>